

DIRIXIDO A:

- Estudantes de calquera disciplina académica.
- Persoal de administración e servizos de diferentes organismos e institucións, tanto públicas como privadas.
- Opositores/as a calquera escala da Administración.
- Público en xeral.

**CADA CURSO PÓDESE FACER
DE XEITO INDEPENDENTE**

NON SE PRECISA TER TITULACIÓN PREVIA

REQUISITOS:

- Ser maior de 18 anos.
- Inscribirse na plataforma online.
- Realizar o pago da matrícula.



* IMPORTANTE MEDIDAS COVID-19

Mentres as condicións socio-sanitarias non o permitan, a **asistencia presencial estará limitada**.

Os cambios na modalidade de asistencia comunicaranse a través da web previamente á celebración de cada curso.

Consulta toda a información actualizada en cada módulo.

Infórmate en

Centro Asociado a la UNED
en A Coruña

Rúa Educación, 3. 15011 – A Coruña.

981 14 50 51

info@a-coruna.uned.es

www.acoruna.uned.es

Síguenos nas nosas redes sociais



www.acoruna.uned.es

#SOMOS2030

CICLO “MANEXO DE FERRAMENTAS DE MICROSOFT E LIBRE OFFICE”

CURSO 2021-22

3ª EDICIÓN

9 CURSOS

2 NIVEIS

Online*

directo e diferido



De novembro de 2021 a setembro de 2022

1 ECTS cada curso / 9 ECTS total

Matricúlate en:

www.acoruna.uned.es



PROCESADORES DE TEXTO EN OPEN OFFICE E LIBRE OFFICE: WRITER

Datas: 15, 17 e 19 de novembro de 2021.

Horario: de 09:30 a 13:30 h.

Duración: 25h

Créditos: 1 ECTS

Modalidade: Online*



MICROSOFT WORD. NIVEL BÁSICO

Datas: 10, 13 e 15 de decembro de 2021.

Horario: de 09:30 a 13:30 h.

Duración: 25h

Créditos: 1 ECTS

Modalidade: Online*



MICROSOFT WORD. NIVEL INTERMEDIO

Datas: 14, 17 e 19 de xaneiro de 2022.

Horario: de 09:30 a 13:30 h.

Duración: 25h

Créditos: 1 ECTS

Modalidade: Online*

FOLLAS DE CÁLCULO EN OPEN OFFICE E LIBRE OFFICE: CALC

Datas: 21, 23 e 25 de febreiro de 2022.

Horario: de 09:30 a 13:30 h.

Duración: 25h

Créditos: 1 ECTS

Modalidade: Online*



MICROSOFT EXCEL. NIVEL BÁSICO

Datas: 14, 16 e 18 de marzo de 2022.

Horario: de 09:30 a 13:30 h.

Duración: 25h

Créditos: 1 ECTS

Modalidade: Online*



MICROSOFT EXCEL. NIVEL INTERMEDIO

Datas: 22, 25 e 27 de abril de 2022.

Horario: de 09:30 a 13:30 h.

Duración: 25h

Créditos: 1 ECTS

Modalidade: Online*

MICROSOFT POWERPOINT E SOFTWARE LIBRE PARA PRESENTACIÓNS. NIVEL BÁSICO

Datas: 09, 11 e 13 de maio de 2022.

Horario: de 09:30 a 13:30 h.

Duración: 25h

Créditos: 1 ECTS

Modalidade: Online*



BASES DE DATOS EN OPEN OFFICE E LIBRE OFFICE: BASE

Datas: 13, 15 e 17 de xuño de 2022.

Horario: de 09:30 a 13:30 h.

Duración: 25h

Créditos: 1 ECTS

Modalidade: Online*



CADA CURSO PÓDESE FACER DE XEITO INDEPENDENTE

MICROSOFT ACCESS. NIVEL BÁSICO

Datas: 19, 21 e 23 de setembro de 2022.

Horario: de 09:30 a 13:30 h.

Duración: 25h

Créditos: 1 ECTS

Modalidade: Online*



OBXECTIVOS

1. Dominar os conceptos básicos sobre o manexo das principais ferramentas ofimáticas de Microsoft Office e de programas libres como Open Office e Libre Office.
2. Capacitar ao alumnado para o uso destas ferramentas no ámbito persoal, profesional, académico, investigador e de estudo.

Solicitouse o recoñecemento de cada curso con **1 ECTS (9 ECTS en total)**.

Para coñecer o estado das resolucións, consultar a información actualizada na web de cada curso.

225h de formación en total.